



EnergieHuis Slim Wonen

slim besparen en gratis voorlichting

www.energiehuisslimwonen.nl

info@energiehuisslimwonen.nl

Vacature Algemeen Manager

Stichting Energiehuis Slim Wonen, Torenstraat 3-5, 5701 SH Helmond

Achtergrondinformatie

Energiehuis Slim Wonen

Het Energiehuis Slim Wonen (EHSW) is een onafhankelijk informatiecentrum over duurzame energie voor inwoners van de 8 aangesloten gemeenten en het (klein)MKB. Het is opgezet vanuit een initiatief van een groep inwoners met hart voor het klimaat, energiebesparing en duurzame energie. Het is een stichting, met een bestuur en een raad van toezicht. In mei 2017 zijn de deuren van het informatiecentrum aan de Torenstraat in het centrum van Helmond geopend. Het EHSW wil als regionaal energieloket de inwoners van de gemeenten Asten, Deurne, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Helmond, Laarbeek, Nuenen en Someren helpen bij de verduurzaming van hun woning. Tevens ondersteunt het de gemeenten bij de aanpak van de (wijksgewijze) energietransitie en bij specifieke projecten.

Regio Helmond (Nederland) zonder CO₂-uitstoot

De landelijke doelstelling is dat de energietransitie in 2050 volledig gerealiseerd moet zijn. Daartoe ontwikkelt elke gemeente beleid, met een vaak ambitieuze lokale doelstelling. De acht genoemde gemeenten in de regio Helmond werken toe naar een volledig duurzame energievoorziening zonder gebruik van fossiele brandstoffen. Dit is een enorme en gecompliceerde opgave. Een opgave waarbij alle burgers betrokken moeten worden; bijna iedereen gebruikt immers aardgas en elektriciteit. We vinden het belangrijk dat de burgers objectieve informatie kunnen krijgen. Het EHSW voorziet daar graag in. Het informatiecentrum beschikt over opstellingen en voorbeelden van installaties voor zuinig en duurzaam energiegebruik. De website van het EnergieHuis Slim Wonen bevat relevante informatie en meerdere tools waarmee bezoekers hun plan voor verduurzaming kunnen maken. We verzorgen inlooppreekuren en inwoners kunnen ook persoonlijk een afspraak maken met onze energiecoaches. Verder informeert het EHSW proactief inwoners, MKB en woningcorporaties door het verzorgen van lezingen en informatieavonden.

Organisatie EnergieHuis Slim Wonen

De gemeenten Asten, Deurne, Geldrop-Mierlo, Gemert-Bakel, Helmond, Laarbeek, Nuenen en Someren ondersteunen het EHSW financieel. Zij beschouwen het EHSW als een belangrijk middel in de informatieverstrekking naar hun inwoners.

Het Energiehuis wordt gerund door 4 betaalde krachten in deeltijd (nu in totaal 2 FTE) en door ongeveer 100 enthousiaste en deskundige vrijwilligers. Zij zijn actief als bespaar- en/of energiecoach.

Het EHSW wil verder professionaliseren om de regionale energietransitie nog beter te kunnen begeleiden. Hiervoor zijn we op zoek naar een enthousiaste Algemeen Manager.

Omschrijving functie Algemeen Manager

Doel van de functie

Je houdt je bezig met het coördineren van en zorgdragen voor de realisering van de werkzaamheden voortvloeiend uit het beleid van EHSW. Daarnaast heb je de algehele dagelijkse leiding en aansturing van de medewerkers en vrijwilligers. Je werkt ook aan beleidsontwikkeling, in samenwerking met het bestuur. Tot slot onderhoud je de relatie met de aangesloten gemeenten.

Organisatorische positie

De Algemeen Manager rapporteert aan het bestuur van stichting Energiehuis Slim Wonen.

Werkzaamheden

- Leiding geven aan de medewerkers EHSW. Je geeft hen begeleiding, je coacht ze en je motiveert ze.
- Zorgen voor voldoende bezetting van het EHSW en het inventariseren van trainingen en opleidingsbehoeften.
- Voeren van personeelsgesprekken.
- Contacten onderhouden met de vrijwilligers en ook daar trainings- of opleidingsbehoeften inventariseren.
- Bewaken dat de vrijwilligers betrokken en enthousiast blijven en opereren volgens de lijn die we binnen het EHSW afspreken.
- Ontwikkelen beleid om de organisatie te laten groeien en toekomstbestendig te houden.
- Organisatorische zaken zoals: voorbereiden jaarbegroting, bewaken budgetten, werkplannen opstellen, het voorbereiden en bijwonen/voorzitten van vergaderingen en bijeenkomsten, bewaken actiepunten, website up tot date houden, opstellen en bewaken overeenkomsten etc.
- Het onderhouden van contacten met gemeenten en het ondersteunen bij lokale projecten.
- Het onderhouden van het netwerk (zowel lokaal als regionaal).
- Het bijhouden van ontwikkelingen met betrekking tot de energietransitie in het algemeen, nieuwe regelgeving, subsidieregelingen, technische ontwikkelingen, innovaties.

Kennisniveau

- Hbo werk- en denkniveau.
- Kennis van en ervaring met energietransitie en alle aspecten die daarbij een rol spelen.
- Kennis van en ervaring met organisatiekunde.
- Kennis van en ervaring met het complexe speelveld van inwoners, overheid (bestuurlijk én ambtelijk), organisaties / instellingen binnen de sector van de energietransitie.

Wat bieden wij?

- Een uitdagende, dynamische job waarin je samenwerkt met een deskundig en gezellig team
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast contract
- Een baanomvang van minimaal 0,6 fte tot 1,0 fte
- Een passend salaris
- Een opleidingsbudget

Solliciteren?

Ben je enthousiast? We ontvangen je sollicitatie dan graag uiterlijk 15 november. Je kunt je brief inclusief CV per e-mail sturen aan berrie.horsten@energiehuisslimwonen.nl.

Wil je eerst meer informatie over de functie? Neem dan contact op met Berrie Horsten, tel. 06 51 36 54 38.